

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения Малобугульминской средней
общеобразовательной школы
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан

(протокол от «29» августа 2024г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Малобугульминской средней
общеобразовательной школы
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан

А.А.Гараев

Приказ от «31» августа 2024_№ 120 о/д

ПОЛОЖЕНИЕ

**о семейном образовании, самообразовании и организации
промежуточной и итоговой аттестации экстернов в
Муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении Малобугульминской средней
общеобразовательной школе Бугульминского
муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) разработано в соответствии:
- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Устава Малобугульминской средней школы;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. № 115;
 - Письмом МО и Н РФ от 15.11.2013 года № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»
 - Уставом Малобугульминской средней школы
- 1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» основное общее образование может быть получено:
- а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
 - б) вне организации, осуществляющих образовательную деятельность (в том числе в форме семейного образования)
- 1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся образовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в любой организации, осуществляющей образовательную деятельность и имеющей государственную аккредитацию;
- 1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье. В форме семейного образования могут осваиваться отдельные предметы учебного плана.
- 1.5. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует федеральный государственный образовательный стандарт.
- 1.6. При зачислении обучающегося в форме семейного образования или самообразования в качестве экстерна Малобугульминская средняя школа не несет ответственности за качество образования, а несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающихся.
- 1.7. Обучающиеся, получающие образование в семейной форме и в форме самообразования не относятся к контингенту образовательной организации, в классные журналы не заносятся, но учитываются в отдельном делопроизводстве. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования по отдельным предметам учебного плана из контингента образовательной организации не исключаются.
- 1.8. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ Малобугульминской средней школы для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

1.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Малобугульминской средней школы, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты. Настоящие Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования.

1.10. Срок действия Положения не ограничивается, при этом Положение подлежит изменениям (замене) в связи с требованиями и изменениями нормативных актов вышестоящих органов.

2. Организация семейного образования

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.4. Если ребёнок обучается в школе, то следует обратиться к руководителю образовательной организации с заявлением (Приложение №1 к Положению) о переходе на получение общего образования в форме семейного образования. При этом обучающийся отчисляется из Малобугульминской средней школы.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование с учетом мнения ребенка в форме семейного должны проинформировать Муниципальное бюджетное учреждение образования Бугульминского муниципального района Республики Татарстан, которое ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня.

2.6. Зачисление в Малобугульминскую среднюю школу лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации, осуществляется в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

2.7. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации по ООП ООО - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта. Также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации.

3. Организация самообразования

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме

самообразования определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявления руководителю образовательного. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по ООП СОО – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля,

а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации и документ об образовании.

3.4. Администрация Малобугульминской средней школы на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

3.5. Директор образовательной организации издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

4. Организация и проведения аттестации обучающихся

4.1. Экстерны – лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4.2. Промежуточная аттестация экстернов осуществляется в соответствии с образовательной программой школы в установленные школой сроки, проводится по всем предметам инвариантной части учебного плана в форме аттестационных испытаний, указанных в соответствующем приказе Малобугульминской средней школы.

4.3. Промежуточная аттестация экстернов осуществляется только в очной форме.

4.4. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю образовательного учреждения подается заявление:

- совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно Приложению № 3 к Положению.

4.5. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

4.6. Руководителем образовательного учреждения издается приказ о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации. Копия приказа хранится в личном деле экстерна.

- 4.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.9. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
- 4.10. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.
- 4.11. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.
- 4.12. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.
- 4.13. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.
- 4.14. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации.
- 4.15. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.
- 4.16. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор (Приложение №4 к Положению) с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

5. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и самообразования

- 5.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).
- 5.2. Обучающиеся имеют право быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из

фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

5.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

6. Делопроизводство

6.1. Документация по семейному образованию и самообразованию выделяется в отдельное делопроизводство.

6.2. Зачисление, отчисление, допуск экстернов к промежуточной и государственной итоговой аттестации оформляется приказом по организации.

6.3. В алфавитной книге делается пометка «экстерн».

6.4. Ведется журнал учета ознакомления экстерна с порядком, формами и сроками прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

6.5. На протоколах промежуточной и итоговой аттестации экстернов делается пометка «экстерн».

6.6. Формируется личное дело экстерна:

- заявление о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- договор с родителями (законными представителями) обучающегося, получающего образование в форме семейного образования об организации и проведении промежуточной и (или) государственной аттестации обучающегося;
- справка о промежуточной аттестации (при наличии);
- аттестат об основном общем образовании (при наличии);
- справка о предварительной аттестации, проведенной для установления уровня усвоения программ (при необходимости);
- приказ о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- расписание экзаменов промежуточной аттестации;
- учебная ведомость экстерна;
- приказ о допуске к государственной итоговой аттестации.

6.7. В документах государственного образца об основном общем, среднем общем образовании запись «экстерн» не делается.

Приложение 1

Директору Малобугульминской средней школы

(ф.и.о.)

(ф.и.о. полностью) родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего

ф.и.о., обучающегося, класс обучения
проживающего по адресу:

Паспорт (свидетельство о рождении)

телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" для нашего несовершеннолетнего ребенка

(ф.и.о., дата и место рождения ребенка)

была выбрана форма получения _____ общего образования
(начального, основного, среднего)

в форме _____
(самообразования, семейного образования)

В Муниципальное бюджетное учреждение образования Бугульминского муниципального района Республики Татарстан направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона.

В связи с этим на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч.2 и ч.3 указанного Федерального закона

ПРОШУ:

исключить из контингента обучающихся _____ класса Малобугульминской средней школы
меня/ моего ребенка.

подпись

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)/обучающегося

Дата: _____

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ (по одному предмету)

Согласовано
Малобугульминской средней школы

ф.и.о.

Директору Малобугульминской средней школы

(ф.и.о.)

(ф.и.о. полностью) родителя
(законного представителя) несовершеннолетнего

ф.и.о., обучающегося, класс обучения
проживающего по адресу:

Паспорт (свидетельство о рождении)

телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

«_____» «_____» 20____ года., в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего несовершеннолетнего ребенка

была выбрана форма получения основного общего образования в форме семейного образования по предмету «_____». В соответствующий орган управления образования направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона. В связи с этим, на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 указанного Федерального закона,

ПРОШУ:

- предоставить возможность изучать предмет «_____» в форме семейного образования (самообразования) с последующим проведением промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, издав соответствующий распорядительный акт;
- организовать аттестацию для меня/моего ребенка экстерном по предмету «_____» в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

подпись

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)/обучающегося

Дата: _____

Приложение 2

ОБРАЗЕЦ УВЕДОМЛЕНИЯ

В МБУО Бугульминского муниципального района РТ от

ф.и.о. родителя (законного представителя)/ обучающегося
проживающего по адресу:

УВЕДОМЛЕНИЕ

О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ/ САМООБРАЗОВАНИЯ

Настоящим, в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка/ мной

, выбрана для него (нее) форма получения начального или основного, или среднего общего образования в форме семейного образования/самообразования. Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка

О получении настоящего уведомления прошу информировать меня в письменной форме по вышеуказанному адресу.

подпись

/_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)/обучающегося

Дата: _____

ОБРАЗЕЦ УВЕДОМЛЕНИЯ (по одному предмету)

В МБУО Бугульминского муниципального района РТ от

ф.и.о. родителя (законного представителя)/ обучающегося
проживающего по адресу:

Настоящим, в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка/ мной

, выбрана для него (нее) форма получения начального или основного, или среднего общего образования в форме семейного образования/самообразования по предмету «_____». Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка

О получении настоящего уведомления прошу информировать меня в письменной форме по вышеуказанному адресу.

подпись

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)/обучающегося

Дата: _____

Приложение 3

Согласовано
Малобугульминской средней школы

ф.и.о.

Директору Малобугульминской средней школы

(ф.и.о.)

(ф.и.о. полностью) родителя
(законного представителя) несовершеннолетнего

ф.и.о., обучающегося, класс обучения
проживающего по адресу:

Паспорт (свидетельство о рождении)

телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ПРОШУ: зачислить моего ребенка

ФИО (год рождения)

в _____
(наименование образовательной организации)

в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс __ класса и организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом _____,
(наименование образовательной организации)

образовательной программой образовательной организации, Положением проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

подпись

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)/обучающегося

Дата: _____

Приложение 4

ДОГОВОР

об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Малобугульминская средняя общеобразовательная школа Бугульминского муниципального района Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем «Малобугульминская средняя школа», в лице директора

_____, действующее на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____

(ф.и.о. законного представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося

_____,
(ф.и.о. обучающегося)

именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2. Обязанности сторон

2.1 Малобугульминская средняя школа:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.;
- организует промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося за курс _____ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует Муниципальное бюджетное учреждение образования Бугульминского муниципального района Республики Татарстан о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося;
- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования;

- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

3. Ответственность сторон

- 3.1. Малобугульминская средняя школа несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.
- 3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с «____» _____ 20____ г по «____» _____ 20____ г;
- 4.2. Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

- 5.1. Настоящий договор расторгается:
 - при ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
 - при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;
 - при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации неусвоения Обучающимся общеобразовательных программ.
- 5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:
 - Малобугульминской средней школой в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.
 - Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя директора Малобугульминской средней школы.

6. Заключительная часть

- 6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Малобугульминской средней школе, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

- 6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Малобугульминская средняя
общеобразовательная школа Бугульминского
муниципального района Республики Татарстан
423210, Республика Татарстан,
Бугульминский район, село Малая Бугульма,
ул. Совхозная, Д 1 В

Директор Малобугульминской средней школы

фамилия, имя, отчество Представителя

адрес проживания, телефон,

паспортные данные,

МП

подпись Представителя

ф.и.о

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Малобугульминская средняя общеобразовательная школа
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

ПРИКАЗ

" ____ " _____ 20 ____ г.

№ _____

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить

(Ф.И.О. экстерна)

с " ____ " _____ 20 ____ г. по " ____ " _____ 20 ____ г. для прохождения
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс ____ класса (по
предмету(ам) _____).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю руководителя по учебной работе _____
(ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением
промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета
проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по
учебно-воспитательной работе _____.
(ФИО заместителя директора)

Директор школы: _____

СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

_____ (фамилия, имя, отчество)
В _____
_____ (наименование общеобразовательной организации, адрес)
в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть/ полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

_____ в _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор школы: _____
МП